江苏第二师范学院 江苏省教育科学研究院

基层党支部建设工作管理考评办法

为进一步提升我院党的建设科学化水平，不断加强和改进新形势下我院党建工作，把党要管党、从严治党的方针贯彻落实到基层党支部建设当中，充分发挥基层党支部推动发展、服务师生、凝聚人心、促进和谐的作用，根据《中国共产党章程》、《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》、《江苏省普通高等学校基层党支部工作标准》以及全省高校深化“两学一做”加强基层党支部标准化建设工作推进会等文件及会议精神，结合我院实际，制定本办法。

**一、指导思想**

坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习习近平总书记系列重要讲话精神，按照加强高校党建工作的总体要求，以建设学习型服务型创新型党支部为目标，通过基层党支部建设工作管理考评，推进我院基层党支部建设工作不断科学化、规范化，增强基层党支部的创造力、凝聚力和战斗力，为把我院建设成为高水平有特色新型师范学院和全国一流教育科研基地，提供坚强组织保证。

**二、基本原则**

**（一）以评促建，发挥实效。**坚持以评促建，评建结合，重在建设，把提升基层党支部工作的科学化水平、增强基层党支部活力、充分发挥基层党支部的战斗堡垒作用，作为管理和考评工作的出发点和落脚点，通过管理考评，不断提升基层党支部工作的整体水平。

**（二）目标明晰，注重过程。**加强目标管理，注重过程管理，实施党员纪实管理制度，定期检查党员参加组织生活情况，坚持从实际出发，党内活动内容和形式注重贴近基层、贴近党员、贴近实际，工作方法、手段和措施务实有效，防止和克服形式主义。

**（三）多维评价，奖惩分明。**基层党支部的考评应从多个维度进行，多听、多看、多查、多谈、多访、多议，科学评估支部工作成果；坚持奖惩分明，做到公平、公正、公开，完善和健全基层党支部管理体制，促进和保障基层党支部各项活动顺利开展。

**（四）定性定量，科学规范。**考核标准涵盖党支部自身建设及党员的教育、管理、服务、发展等主要内容，强化绩效考评，坚持定性和定量相结合，通过全方位的考核测评，切实掌握基层党支部工作实际情况。

**（五）简便易行，利于操作。**基层党支部考核测评工作是院基层党组织建设的一项基础性工作，要充分考虑基层党支部工作特点，精炼考评指标，简化工作程序，方便长期操作。

**（六）以人为本，服务师生。**从尊重人、关心人、爱护人、促进人的全面发展出发，通过加强基层党支部建设和开展有效的思想政治工作，解决党员、职工群众在思想、工作、生活上的问题，不断增强责任意识，提高业务能力，调动工作积极性。

**三、考评办法**

**（一）考评方式**

1.自我考评。各党支部根据考评要求和基本标准，进行自我考评，形成自评报告,并经其所在上级党组织认定后，将各支部的自评报告在规定时间内上报院党委组织部。报告内容包括：近两年来支部建设工作的基本状况、主要成绩和经验体会、特色工作、存在的主要问题和改进措施、自我考评等级等。

2.院级考评。由院党委组成考评工作组根据基本标准及工作程序，对各二级党组织上报的党支部建设工作进行考评。考评采取听汇报、看材料、座谈会、综合评议等方法。

3.党委审定。院党委根据各考评组考评的情况，审定考评等级，反馈考评意见。

4.支部整改。各基层党支部根据反馈意见要求，切实加以整改，并将整改情况经二级党组织审核后，书面上报党委组织部。

**（二）考评内容和标准**

1.《江苏第二师范学院、江苏省教育科学研究院基层党支部建设工作考评基本标准》（以下简称《考评标准》，见附件1）分六项一级指标，总分500分。六项一级指标的分值分别为：自身建设及发挥作用170分、党员教育90分、党员管理80分、党员服务30分、党员发展80分、党建研究和信息管理50分。

2.为鼓励各党支部积极探索党建工作新思路、新方法，另设党建工作创新附加分，满分为50分。附加分单列，不计入总分，作为考评结果的重要依据。

**（三）考评结果及运用**

1.考评结果分为四个等级，具体界定范围如下：

（1）优秀：总分≥450分，附加分≥35分。

（2）良好：总分≥375分，附加分≥30分。

（3）合格：总分≥300分。

（4）不合格：总分<300分。

2.考评结果为“优秀”的作为党内评先的重要条件;考评结果为“不合格”的，提出整改要求，限期整改。

3.各党支部要依据本办法，结合实际，注重支部标准化建设，将《考评标准》落到实处。

**四、组织领导**

院党委组织部负责党支部建设工作考评的具体组织和实施，各二级党组织及其所属党支部配合进行。考评工作一般两年组织一次。各二级党组织及所属党支部要高度重视考评工作，加强领导，精心组织，对照《考评标准》，总结经验，找出不足，切实整改，把院基层党支部建设工作考评作为契机，切实加强和改进基层党建工作，努力开创党建工作新局面。

本办法自公布之日起实施，由党委组织部负责解释。

附件1

|  |  |
| --- | --- |
| **江苏第二师范学院** | **基层党支部建设工作** |
| **江苏省教育科学研究院** |

**考评基本标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核**  **指标** | **考核内容** | **表现形式** | **分值** | **实际**  **得分** |
| **自身**  **建设及发挥作用**  **170分** | 1. 党支部工作有建设目标、有明确的思路，有计划、有总结。认真开展组织活动，每月不少于一次，活动内容丰富。 | 党支部工作计划、总结、活动记录、成果等。 | 35 |  |
| 2.党支部设置合理、全覆盖，组织健全。支委分工明确，工作到位，班子团结协调。基层党支部书记是本单位党支部建设的第一责任人，基层党支部书记每年底要在党支部大会上进行述职，每三年对党支部委员会进行换届。 | 党支部党员名册、党支部书记、支委  名册、党支部换届材料等。 | 40 |  |
| 3.认真落实“三会一课”制度、组织生活会制度等。 | 落实“三会一课”、 组织生活等制度的相关记录及执行情况。 | 35 |  |
| 4.坚决执行党的路线方针政策，充分发挥党支部的战斗堡垒作用，保证本单位所承担的各项工作任务的完成。支部书记参与讨论决定本部门的重要问题。 | 支部书记参与讨论本单位工作的记录、发挥战斗堡垒作用的材料。 | 30 |  |
| 5.密切联系群众，做好经常性的思想政治教育工作，充分发挥党员的先锋模范作用，不断增强党组织的凝聚力。 | 党员全方位发挥作用的材料。 | 30 |  |
| **党**  **员**  **教**  **育**  **90分** | 1.重视并定期研究党员教育工作，制定切实可行的党员学习制度和教育计划。创新党员教育内容和形式，针对性强，效果好。每月固定一天为党员活动日，开展生动活泼、主题鲜明、富有实效意义的党日活动。 | 支部研究党员教育的记录、教育培训、教育活动材料（清单、通知、总结、图片、奖证等）。 | 40 |  |
| 2.积极主动选送党员参加培训，能有效运用“两微一端”新媒体开展党员教育活动。 | 利用新媒体开展相关工作情况等材料。 | 30 |  |
| 3.合理使用党员教育经费、主题党日活动专项经费。 | 经费支出账目等。 | 20 |  |
| **党**  **员**  **管**  **理**  **80分** | 1.召开民主生活会,认真开展民主评议，党员工作材料齐全，并结合评议认真开展党员党性分析，总结工作准确客观。实施党员纪实管理制度，对党员日常表现实行过程管理。 | 民主生活会情况、 民主评议党员记录、年度总结等。 | 15 |  |
| 2.认真做好党员排查工作、理顺党员组织关系，认真执行党员组织关系转接制度，积极督促党员及时转移组织关系，按规定做好党员组织关系介绍信存档工作。做好毕业生党员后续服务，毕业生党员信息登记达100%。 | 党员花名册准确、完整。组织关系排查材料、接转组织关系清单、毕业生党员信息等资料 | 20 |  |
| 3.出国（境）党员和流动党员管理规范、到位，积极组织流动党员参加党组织活动。 | 党员出国出境请假记录、流动党员管理台账等。 | 15 |  |
| 4.严格按照有关规定，妥善处置不合格党员。 | 不合格党员教育处置的材料等。 | 20 |  |
| 5.党费收缴、管理和使用符合规定。 | 党费账册等。 | 10 |  |
| **党**  **员**  **服**  **务**  **30分** | 加强服务型党组织建设，实行党内激励关怀制度。党员领导干部带头联系和服务群众，在推动改革发展、资助生活困难学生、帮助毕业生就业创业、维护校园安全稳定、关心帮助困难党员等方面做好服务工作。 | 开展服务工作，体现服务能力、服务效果的相关材料。 | 30 |  |
| **党**  **员**  **发**  **展**  **80分** | 1.落实“控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用”的总要求，科学合理制定并完成党员发展计划。重视在青年教职工中发展党员工作。 | 发展党员工作计划及完成情况分析，研究讨论发展工作的记录、年度发展工作总结等。 | 20 |  |
| 2.发展党员记录完整。支部确定入党积极分子、发展对象、预备党员接收和转正的会议记录详尽。 | 支部确定入党积极分子、发展对象、预备党员等材料，支部大会会议记录等。 | 20 |  |
| 3.发展党员工作程序规范。认真贯彻《中国共产党发展党员工作细则》，严格执行“三投票三公示一答辩”、政审、预审等制度，新党员质量高。 | 发展党员公示材料、答辩材料，推优、政审、预审材料、档案材料等。 | 20 |  |
| 4.专人负责党员档案归档保管工作。及时做好转出和转入党员档案审核工作。党员档案材料规范完整，党员发展全程纪实登记材料准确。 | 党员档案材料、党员发展全程纪实材料等。 | 20 |  |
| **党**  **建**  **研**  **究**  **和**  **信**  **息**  **管**  **理**  **50分** | 1.重视开展党建研究工作，有研究成果 | 党建研究材料等。 | 25 |  |
| 2.及时维护党内基本信息，做好党内统计资料利用分析工作，及时、准确地上报党内信息统计报表。 | 各类资料的统计及时上报情况。 | 25 |  |
| **基本分合计** | | | 500 |  |
| **党**  **建**  **工**  **作**  **创**  **新**  **50分** | 积极探索党建工作的新途径、新方法，成效显著。 | 党建工作创新总结材料。 | 50 |  |